OSNOVNA ŠKOLA METERIZE, ŠIBENIK

PUT KROZ METERIZE 48

Sukladno članku 10., st. 1., t. 12. i članku 12. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13 i 85/15) objavljuju se:

ZAKLJUČCI 11. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Meterize, Šibenik,

održane u ponedjeljak, 12. veljače 2018. godine

Nazočni članovi: Antonia Cukrov Kulušić, Luka Slamić, Joško Zafranović i Ivana Rudan dok su Zoran Krečak, Toni Ban i Mate Kosor opravdano odsutni.

Sjednici su nazočili ravnateljica Margit Vrbičić i tajnica škole Andrea Lovrić Brbić koja je vodila zapisnik.

Dnevni red:

1. Rasprava i potvrđivanje zapisnika s 10. sjednice Školskog odbora,

2. Potpisivanje Izjava o nepostojanju sukoba interesa,

3. Rasprava i usvajanje Prijedloga Pravilnika o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva u Osnovnoj školi Meterize, Šibenik,

4. Rasprava i usvajanje Odluke o imenovanju osobe zadužene za pismohranu

5. Rasprava i usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji rada škole i sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnoj školi Meterize

6. Rasprava i usvajanje Plana nabave za 2018.g.

7. Davanje prethodne suglasnosti odluci ravnateljice za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme do 60 dana za radno mjesto tajnika škole

8. Razno

Usvaja se jednoglasno predloženi dnevni red.

Ad 1.) Rasprava i potvrđivanje zapisnika s 10. sjednice Školskog odbora

Zapisnik je usvojen glasovima svih nazočnih članova Školskog odbora.

Ad 2.) Potpisivanje Izjava o nepostojanju sukoba interesa

Nazočnim članovima školskog odbora i ravnateljici se prosljeđuju izjave o nepostojanju sukoba interesa koje isti popunjavanju i potpisuju.

Ad 3.) Rasprava i usvajanje Prijedloga Pravilnika o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva u Osnovnoj školi Meterize, Šibenik

Suglasnost je jednoglasno dana te se donosi

ODLUKA

Kojom se usvaja tekst Prijedloga Pravilnika o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva u Osnovnoj školi Meterize, Šibenik.

Isti će biti dostavljen Državnom arhivu u Šibeniku radi davanja suglasnosti.

Ad 4.) Rasprava i usvajanje Odluke o imenovanju osobe zadužene za pismohranu

Zaduženom osobom imenuje se tajnik Škole Vedran Živković.

Suglasnost je jednoglasno dana te se donosi

ODLUKA

Kojom se usvaja Odluka o imenovanju osobe zadužene za pismohranu.

Ad 5.) Rasprava i usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji rada škole i sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnoj školi Meterize

Suglasnost je jednoglasno dana te se donosi

ODLUKA

Kojim se usvaja Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji rada škole i sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnoj školi Meterize.

Ad 6.) Rasprava i usvajanje Plana nabave za 2018.g.

Suglasnost je dana jednoglasno pa se donosi

ODLUKA

Kojom se usvaja Plan nabave za 2018.godinu.

Ad 7.) Davanje prethodne suglasnosti odluci ravnateljice za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme do 60 dana za radno mjesto tajnika škole

Suglasnost je dana jednoglasno pa se donosi

ODLUKA

Kojom se daje prethodna suglasnost odluci ravnateljice za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme s Andreom Lovrić Brbić, do 60 dana, za radno mjesto tajnika.

Ad 8.) Razno

Nema pitanja niti komentara, predsjednica zaključuje 11. redovnu sjednicu Školskog odbora.

Zapisničar: Predsjednica Školskog odbora

Andrea Lovrić Brbić Antonia Cukrov Kulušić, dipl. učit.